



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด โทร ๐๔๒ - ๗๐๗๒๕๘

ที่ สน ๗๑๓๐๑/ ๗๕๕ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transarency Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต (คะแนน ๙๕.๐๐) ผ่านเกณฑ์ แต่เป็นคะแนนที่ต่ำสุด และมีแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ได้ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอรายงานการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transarency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ดียิ่งขึ้นไป ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวจำเริญ จงใจ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

#### ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นชอบตามที่เสนอ
- ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

  
(นางสาวอารีย์ สำพะโว)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ชอบตามที่เสนอ  
 ไม่เห็นชอบ เพราะ.....



(นางเพ็ญภา แสงแก้ว)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ชอบ/อนุมัติ  
 ไม่เห็นชอบ เพราะ.....



(นายทวีพล ศรีชุมพล)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด

รายงานการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลคำชะอี  
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

### หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

### ระเบียบวิธีการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรอบแนวคิดและระเบียบวิธีการประเมิน ITA ในปีนี้ ยังคงมีความเชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา โดยเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) และหลักการทางสถิติ มีการจัดเก็บข้อมูลประกอบการประเมินอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานและการรับรู้ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง

### กรอบแนวคิดและเกณฑ์การประเมิน

ผลการประเมิน ITA มีที่มาจากการเก็บรวบรวมข้อมูลและประมวลผลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ๑๕ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ๙ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด พร้อมให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในข้อคำถามที่ไม่ได้คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ๓๕ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

## วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใช้เครื่องมือการประเมินจำนวน ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

## ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การประเมิน ITA ได้กำหนดประชากร กลุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล ให้ครอบคลุมในทุกมิติของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ได้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย มีความครบถ้วนตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมิน รวมถึงมีขนาดตัวอย่างตามหลักความเป็นตัวแทนที่ดี โดยกำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามความเหมาะสมของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

## ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Stakeholders)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจากวันที่นำเข้าสู่ข้อมูล

ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน กำหนดจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสได้เข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการ ดังนี้

- หน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT และ Code ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรภายในของหน่วยงาน โดยจะต้องคำนึงถึงการเผยแพร่ให้ทุกคนได้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน และจะต้องระมัดระวังและป้องกันไม่ให้มีการนำ Code ไปเผยแพร่แก่บุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด
- บุคลากรภายในของหน่วยงานเข้ามาตอบแบบวัด IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุ Code ของหน่วยงานให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าตอบได้
- หน่วยงานจะต้องกำกับติดตามให้เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด โดยจะต้องไม่น้อยกว่าขนาดกลุ่มตัวอย่างตามที่กำหนด

## ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยในปีนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) แบ่งวิธีการจัดเก็บ ๒ วิธี ดังนี้

(๑) การจัดเก็บ EIT ส่วนที่ ๑ เป็นการเก็บข้อมูลโดยผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง โดยมุ่งเน้นถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนผ่าน OTP ซึ่งคะแนนในส่วนของ EIT ส่วนที่ ๑ จะคิดเป็น ๑๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

สำหรับขนาดของกลุ่มตัวอย่าง EIT ส่วนที่ ๑ กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ % ของประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานใดมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด และกรณีหน่วยงานใดมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

(๒) การจัดเก็บ EIT ส่วนที่ ๒ เป็นการเก็บข้อมูลโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะผู้ประเมินจะจัดเก็บข้อมูลให้เป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัยอย่างเคร่งครัด ซึ่งผู้ประเมินจะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่ง หรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในส่วนของการคุกคามเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และลดโอกาสในกรณีการถือผลคำตอบ ซึ่งคะแนนในส่วนของ EIT ส่วนที่ ๒ จะคิดเป็น ๑๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

สำหรับขนาดของกลุ่มตัวอย่าง EIT ส่วนที่ ๒ กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ % ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

### ๓) หน่วยงานภาครัฐ

หน่วยงานภาครัฐที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการประเมินของจังหวัดสกลนคร มีจำนวน ๑๔๒ แห่ง โดยทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกแห่งในจังหวัดสกลนคร ผ่านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT ซึ่งหน่วยงานจะต้องนำ URL ที่ได้เผยแพร่ข้อมูลไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานมาระบุลงในระบบ ITAS จากนั้นสำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะผู้ประเมินจะดำเนินการตรวจให้คะแนนตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการตรวจให้คะแนนที่กำหนด

### การประมวลผลและเกณฑ์การประเมินผล

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

### เงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน

กรณีที่เครื่องมือการประเมินใด ที่ไม่ได้มีการปฏิบัติการประเมินตามวิธีการ ขั้นตอน หรือระยะเวลาที่กำหนด เครื่องมือการประเมินนั้นจะไม่ถูกประมวลผลคะแนน ดังนี้

- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมิน จะไม่ประมวลผลคะแนนทั้งหมด
- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามวิธีการที่กำหนด หรือมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด IIT

- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามวิธีการที่กำหนด หรือมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT (ส่วนที่ ๑) น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดจะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด EIT(ส่วนที่ ๑)
- > กรณีมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT (ส่วนที่ ๒) น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด EIT (ส่วนที่ ๒)
- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ตอบแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด OIT

### ๒.๑.๕ ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

การประเมิน ITA ในปี ๒๕๖๘ มีระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ที่มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยจำแนกค่าคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลัก ประกอบด้วย ๑) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ๒) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

ระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score นี้ นอกจากประโยชน์ที่จะช่วยให้การตีความผลการประเมิน ITA มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ และป้องกันการเข้าใจผิดเกี่ยวกับผลการประเมิน ITA แล้ว ประโยชน์ที่ได้อีกประการหนึ่งของ Rating Score คือ การทำให้ผู้อ่านผลการประเมินได้ทราบถึงระดับคะแนนรายเครื่องมือของหน่วยงานได้ทันที ยกตัวอย่างเช่น หากหน่วยงานใดมี Rating Score อยู่ที่ระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” นั้นหมายความว่า หน่วยงานนั้นมีคะแนนในทุกเครื่องมือการประเมินทั้งจากบุคลากรภายใน ผู้มาติดต่อรับบริการจากภายนอก และระดับการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ ทั้ง ๓ ด้านได้ ๙๕ คะแนนขึ้นไป เป็นต้น ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับวิธีการตีความผลการประเมินผ่าน Rating Score แบบเดิมนั้น ผู้อ่านผลการประเมินจะทราบเพียงแค่ว่าหน่วยงานมีผลการประเมินในภาพรวมในระดับใด โดยไม่ทราบถึงค่าคะแนนในแต่ละเครื่องมือ แต่ในการตีความผลการประเมินผ่าน Rating Score นี้จะทำให้ผู้อ่านผลการประเมินหรือผู้ที่มีความสนใจ สามารถทราบถึงระดับคะแนนรายเครื่องมือของหน่วยงานได้อย่างทันที และสามารถตีความผลการประเมินได้ชัดเจนขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับการนำผลการประเมินไปใช้ต่อ ยอดวิเคราะห์ และตีความต่อไป ทั้งนี้ การปรับ Rating Score ไม่กระทบกับวิธีการคิดคะแนน ITA ที่กำหนดไว้เดิม ดังนั้น ในกรณีที่หน่วยงานใด ได้มีการกำหนดให้ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ เป็นตัวชี้วัดหรือใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้ "คะแนนผลการประเมิน ITA" ได้เช่นเดิม

**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด**  
**คะแนนภาพรวมสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด : ๙๘.๑๓ คะแนน**  
**ระดับผลการประเมิน ผ่านดีเยี่ยม**

องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน**

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๗.๒๒	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๘.๗๐	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๔๔	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๐๗	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๙๔	ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๙๙.๖๗	ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๙๕.๐๐	ผ่านเกณฑ์

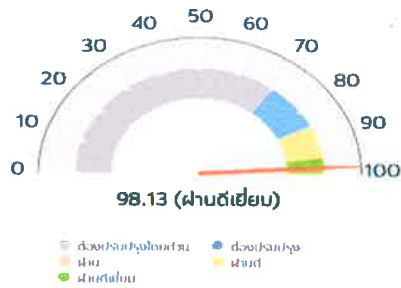


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

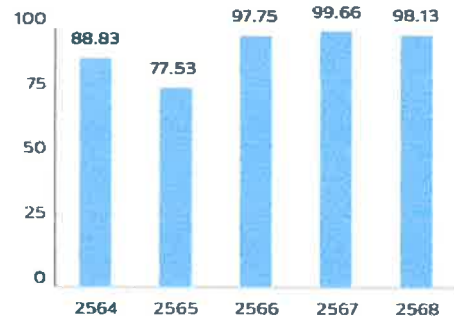
องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด

หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม



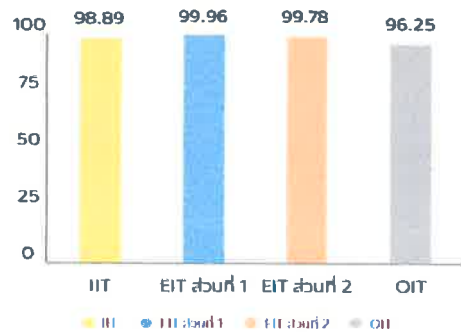
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



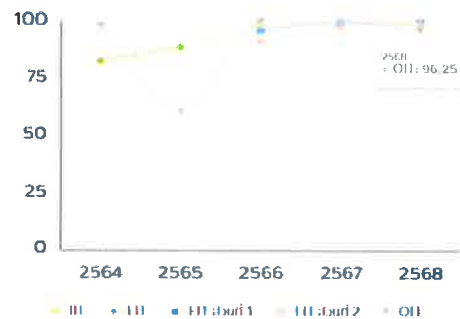
ผลการประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

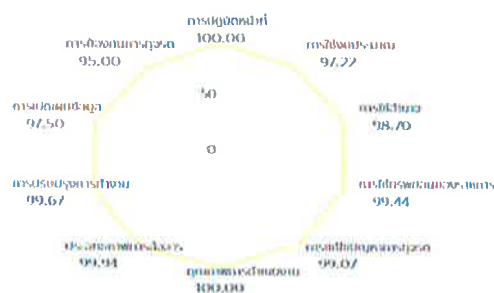


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568



## สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	97.22
3	การใช้จ่ายเงิน	98.70
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.44
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.07
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.94
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.67
9	การเปิดเผยข้อมูล	97.50
10	การป้องกันการทุจริต	95.00

### ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุจาก (สำนักงาน ป.ป.ช.)

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลคำชะอี

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๘.๑๓ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลคำชะอี ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๕ ประเด็น เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๒๓) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

16 ประเด็น หน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๑๒ ,๐๑๓) พร้อมทั้งเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก

1๗ ประเด็น เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา และมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)

1๘ ประเด็น เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวรวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๒๓) รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางกรรณไต่สวนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๑๘)

1๙ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลคำชะอี ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงานโดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าทำให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลคำสะอาด ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ ๑	๑๐๐	ควรรักษาระดับคะแนนนี้ไว้ เพื่อไม่ให้หลุดต่ำลงไป และยังคงต้องรักษามาตรการคุณภาพการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อยกระดับให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
			ข้อ ๒	๑๐๐	
			ข้อ ๓	๑๐๐	
๒	การใช้งบประมาณ	IIT	ข้อ ๑๔	๙๘.๘๐	เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือหลักเกณฑ์ ให้นำควรรยึดถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่บัญญัติไว้ และการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลภายหลังให้ติดตามและประเมินผล เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานใหม่ ประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
			ข้อ ๑๕	๙๕.๕๖	
			ข้อ ๑๖	๙๗.๒๒	
๓	การใช้อำนาจ	IIT	ข้อ ๑๗	๙๗.๗๘	*** หลักการใช้อำนาจควรออกกฎ ระเบียบ และจำกัดกรอบการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานอย่างครอบคลุม เพื่อปิดช่องทางในการให้อำนาจในทางที่มิชอบ หรือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นๆ เพื่อเป็นการยกระดับผลของการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
			ข้อ ๑๘	๙๘.๓๓	
			ข้อ ๑๙	๑๐๐.๐๐	
๓	การใช้อำนาจ ตามข้อ ๑๘ ซึ่งมีคะแนน ๙๘.๘๒ บ่งบอกได้ว่า ในหน่วยงานยังคงมีเรื่องผู้บังคับบัญชาสั่งการในหน้าที่ที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ใน การแก้ไข ควรออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เคร่งครัด เพื่อป้องกันการเอาเปรียบกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้น				*** หลักการใช้งบประมาณให้ค่านึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การ ตรวจสอบ การ ประเมินผลการทำงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เป็นหลัก

๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	IIT	ข้อ 1๐๐ ข้อ 1๐๑ ข้อ 1๐๒	๑๐๐ ๙๘.๓๓ ๑๐๐	ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ หรือพนักงานในหน่วยงานนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ต่างๆของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน / รวมถึงทำมานำไปใช้ในงานต่างแต่วันแต่จะได้รับอนุญาต
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	ข้อ 1๐๓ ข้อ 1๐๔ ข้อ 1๐๕	๙๗.๒๒ ๑๐๐ ๑๐๐	*** ตั้งขึ้น เพื่อลดปัญหาต่างๆที่จะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจาก การนำทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ต่างๆของหน่วยงานนั้น ควรจัดทำหนังสือ หรือบันทึกในการยื่นหรือใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และหนังสือ/หรือบันทึกการจัดส่ง - จัดทำมาตรการป้องกันและมิระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตทุกปี - จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม - เพิ่มช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	EitPublic	ข้อ E๑ ข้อ E๒ ข้อ E๓	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	*** ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือป็นแนวปฏิบัติและแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือป็นแนวปฏิบัติ จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เผยแพร่ช่องทางของการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ทุกชนิด/ทุกประเภท ควบคุมการดำเนินงาน ควบคุมการดำเนินงาน ควบคุมการดำเนินงาน

		EitSurvey	ชื่อ E๑ ชื่อ E๒ ชื่อ E๓	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	ควรรักษาระดับคะแนนนี้ไว้ เพื่อไม่ให้หลุดต่ำลงไป และยังคงต้องรักษามาตรการคุณภาพการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อยกระดับให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๗	ประสิทธิผลการสื่อสาร	EitPublic	ชื่อ E๔	๙๖.๖๒	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับข้อมูลนั้น เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในเรื่องของประสิทธิภาพการสื่อสาร
			ชื่อ E๕	๑๐๐.๐๐	ชื่อ E๕ ชื่อ E๖ มีคะแนน ๙๖.๖๒ อาจเนื่องด้วย หน่วยงานประชาสัมพันธ์หรือสื่อสาร
			ชื่อ E๖	๑๐๐.๐๐	ไม่ทั่วถึง หรืออาจเป็นกรณีที่ประชาชนในเขตพื้นที่ที่ไม่ถึงข้อมูลทางโซเชียลมีเดียที่หน่วยงานได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ต่างๆของหน่วยงาน
		EitSurvey	ชื่อ E๔ ชื่อ E๕ ชื่อ E๖	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	ควรรักษาระดับคะแนนนี้ไว้ เพื่อไม่ให้หลุดต่ำลงไป และยังคงต้องรักษามาตรการคุณภาพการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อยกระดับให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๘	การปรับปรุงการ	EitPublic	ชื่อ E๗	๑๐๐.๐๐	ควรรักษาระดับคะแนนนี้ไว้ เพื่อไม่ให้หลุดต่ำลงไป และยังคงต้องรักษามาตรการ
			ชื่อ E๘	๑๐๐.๐๐	คุณภาพการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อยกระดับให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
			ชื่อ E๙	๑๐๐.๐๐	
		EitSurvey	ชื่อ E๗ ชื่อ E๘ ชื่อ E๙	๑๐๐ ๑๐๐ ๙๘.๐๐	เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พิจารณาการดำเนินงานของหน่วยงาน พบว่า ชื่อ E๗ ชื่อ E๘ ชื่อ E๙ มีคะแนน ๙๘.๐๐ เนื่องด้วยบุคคลที่มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ เข้าถึงได้ง่าย ดังนั้น เห็นควรมีการประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และ อย่างทั่วถึง

๙	การเปิดเผยข้อมูล	Oit	<p>ข้อ ๐๑</p> <p>ข้อ ๐๒</p> <p>ข้อ ๐๓</p> <p>ข้อ ๐๔</p> <p>ข้อ ๐๕</p> <p>ข้อ ๐๖</p> <p>ข้อ ๐๗</p> <p>ข้อ ๐๘</p> <p>ข้อ ๐๙</p> <p>ข้อ ๐๑๐</p> <p>ข้อ ๐๑๑</p> <p>ข้อ ๐๑๒</p> <p>ข้อ ๐๑๓</p> <p>ข้อ ๐๑๔</p> <p>ข้อ ๐๑๕</p> <p>ข้อ ๐๑๖</p> <p>ข้อ ๐๑๗</p> <p>ข้อ ๐๑๘</p>	<p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p>	<p>กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า ข้อ ๐๙ มีคะแนน ๕๐.๐๐ คะแนน อาจเนื่องจากคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ในส่วนของรายละเอียดยังไม่ครบถ้วนตามมาตรฐาน หน่วยงานจะต้องมีการปรับปรุงให้มีรายละเอียดที่ชัดเจนตามมาตรฐานที่ถูกต้อง และควรรักษาระดับคะแนนไว้ เพื่อให้หลุดต่ำลงไป และยังคงต้องรักษาคุณภาพการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อยกระดับให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
---	------------------	-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				ชื่อ ๐๑๙	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๐	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๑	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๒	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๓	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๔	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๕	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๖	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๗	๑๐๐.๐๐			
				ชื่อ ๐๒๘	๕๐.๐๐			
๑๐	การป้องกัน ทุจริต	Oit						

กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า ข้อ ๐ ๒๘ มีคะแนนเพียง ๕๐ คะแนน อาจเนื่องจาก การรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสยังไม่ครบถ้วน หน่วยงานต้องมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่ตรงกับข้อบกพร่องของปีที่ผ่านมาให้มากขึ้น และควรรักษาระดับคะแนนนี้ไว้ เพื่อให้หลุดต่ำลงไป และยังคงต้องรักษามาตรการคุณภาพการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อยกระดับให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคำชะอี ดังนี้

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงเวลาดำเนินงาน
๑. การปฏิบัติหน้าที่	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบ และยึดถือปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ	งานเจ้าหน้าที่/สำนักงานปลัด	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบในงานนั้นๆ ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบอย่างทั่วถึงทั้งหน่วยงาน ๓. เผยแพร่การจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานในช่องทางที่ติดต่อหน่วยงานในทุกช่องทาง	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๒. การใช้งบประมาณ	- การวางแผนและจัดทำโครงการและงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบาย โดยจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ชัดเจน - การควบคุมการเบิกจ่ายโดยปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด (เช่น ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ๒๕๖๒) โดยควบคุมการบันทึกบัญชีรายการ	งานเจ้าหน้าที่/สำนักงานปลัด	- จัดประชุมบุคลากรภายในให้รับทราบถึงการจัดทำแผนและโครงการในแต่ละหน่วยงาน - รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะที่แจ้งในที่ประชุมให้กับบุคลากรภายในทราบ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘

	<p>ค่าใช้จ่ายและตรวจสอบการจ่ายเงิน ยืม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ ๆ และประเมินผลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตั้งงบประมาณในปีถัดไป</li> </ul>			
<p>๓. การใช้อำนาจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการป้องกันการใช้อำนาจในทางที่ผิด และไม่เป็นธรรมต่อบุคคลอื่น</li> </ul>	<p>งานเจ้าหน้าที่/สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเพื่อป้องกันการใช้อำนาจในทางที่ผิด รวมถึงการใช้อำนาจที่ไม่ใช่เป็นธรรมต่อบุคคลอื่น ๆ</p> <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แจ้งเบาะแสในการปฏิบัติหน้าที่ หรือการใช้อำนาจที่มีขอบของเจ้าหน้าที่โดยมิชอบภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>
<p>๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือแนวทางปฏิบัติการยืม การใช้ และการรักษาทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน</li> </ul>	<p>งานพัสดุ/กองคลัง</p>	<p>ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>
<p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน</li> </ul>	<p>งานเจ้าหน้าที่/สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๒. กำหนดมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานถือปฏิบัติและเฝ้าระวังความเสี่ยง</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

<p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>- การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>กำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลชัดเจนมีการเวียนเพื่อเลื่อนขึ้นเงินเดือน</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>
<p>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>- การสื่อสารนั้นต้องเป็นการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ต้องกระชับ ชัดเจน ตรงประเด็น และใช้ภาษาที่สุภาพเป็นกันเอง</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑. จัดประชุมส่วนราชการเพื่อให้การสื่อสารในเรื่องนั้นมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๒. จัดให้มีช่องทางสื่อสารผ่านทางทุกช่องทาง เช่น Facebook Line เพจของหน่วยงาน ฯ เพื่อใช้เป็นช่องทางสื่อสารสื่อสารต่างๆ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>
<p>๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>- จัดทำมาตรการระบบและระเบียบในการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนและ - จัดให้ยึดการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดตามระเบียบ ข้อกำหนดที่กำหนดที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการ ขั้นตอนโดยต้องระบุให้ชัดเจน พร้อมกับความวางแผนการทำงานว่าต้องการปรับปุ่จะอะไรและวัดผลอย่างไร ๒. ลงมือปฏิบัติ และติดตาม ประเมินผล</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>
<p>๙. การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>สำรวจชุดข้อมูลที่มีอยู่ในหน่วยงานว่ามีเป็นข้อมูลที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะชนได้หรือไม่อย่างไร</p>	<p>งานเจ้าหน้าที่/สำนักงานปลัด</p>	<p>๑. จัดลำดับความสำคัญ พิจารณาจากคุณค่าของชุดข้อมูล คุณภาพของชุดข้อมูล และการบริการ จัดการของชุดข้อมูลเปิดเผย ๒. การรวบรวมจัดทำชุดข้อมูล จัดการรวบรวมและ คัดแยกข้อมูลจากหลายแหล่งหลายที่ และหลาย รูปแบบ มาจัดทำเป็นชุดข้อมูลที่ถูกต้อง ๓. การขอข้อมูลที่ต้องได้รับการอนุมัติจาก</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

	<p>หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือราชการ</p> <p>๔. การเปิดเผยข้อมูลสามารถเปิดเผยข้อมูลได้ ๒ ช่องทาง ได้แก่ ศูนย์กลางเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ โดย สพร. และผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>			
<p><b>๑๐. การป้องกันการค้าทุจริต</b></p>	<p><b>ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยม</b></p> <p>๑. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริตและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๒. จัดอบรมให้ความรู้เรื่องความผิดของการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนรวมถึงโทษที่เกิดจากกรกระทำความผิด</p> <p><b>สร้างระบบการป้องกันการค้าทุจริต</b></p> <p>๑. กำหนดนโยบายต่อต้านการค้าทุจริตที่ชัดเจน</p> <p>๒. ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ โดยให้ยึดหลักตามกฎหมาย</p> <p>๓. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและวางมาตรการควบคุมภายใน</p> <p>๔. เปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบได้</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑. เป็นการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการค้าทุจริต</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>